

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

**Statutair bestuur van
het kerkgenootschap**

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.

De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkerde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

--

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

--

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
 Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
 automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening	Rekening (*)	Begroting (***)
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Bijdragen kerkleden	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +
Totaal baten	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/> +
Totaal lasten	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>
Resultaat	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>	€ <input style="border: 1px dashed black;" type="text"/>

Toelichting

Geef een toelichting
 op de staat van baten
 en lasten. Geef deze
 ook op de begroting
 of de voorgenomen
 bestedingen.

Of vul de url naar de
 jaarrekening in als hier
 een toelichting in is
 opgenomen.

Url van de jaarrekening
 Vul de link in naar de
 jaarrekening als u deze ook
 hebt gepubliceerd.

(*) Optioneel, niet verplicht

(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen